

Kundenorientierte Kommunikation und Datenmanagement

Standort

LVG Köllitsch

Ziel

Der Lehrgang vermittelt Inhalte, die sich mit digital gestützter Arbeitsverwaltung in landwirtschaftlichen Unternehmen und Grundlagen der Kommunikation befasst. Es soll der Mehrwert durch digital unterstützte Arbeitsabläufe vermittelt und in praktischen Abläufen erlernt werden. Des Weiteren ist die Grundlagenvermittlung der Kommunikation enthalten, Sie dient als Grundlage für praktische Gesprächsübungen.



Begriffsbestimmungen und Fachbegriffe des Datenmanagements werden erarbeitet, in Softwaresysteme eingebracht und an praktischen Beispielen angewendet. Dabei wird mit Agrarsoftware aufgezeigt, wie man Daten aufnimmt, dokumentiert, sichert und überträgt. In praktischen Übungen zur Aussaat, Düngung, Pflanzenschutz und anderen Anwendung wird Optimierung, Dokumentation und andere Anforderungen vermittelt. Das Kommunikationstraining beinhaltet Grundlagen und praktische Gesprächsführung in Fachsituation des landwirtschaftlichen Arbeitsalltages.

Stundentafel

Handlungsbereiche	Richtstunden
1. Einführung in den Lehrgang, Arbeitsschutz, und Unfallverhütung	1
2. Grundlagen der Datenverwaltung/ Agrarsoftware	4
3. Digitale Auftragserstellung	4
4. Praktische Auftragsabwicklung mit Praxisanwendung	17
5. Datenaus- und Bewertung, Datenschutz in Betrieben	4
6. Grundlagen der Kommunikation	2
7. Kommunikationstraining	8
Gesamt	40