



GQS HOF CHECK
Sachsen

Gesamtbetriebliche Qualitäts-Sicherung

für landwirtschaftliche Unternehmen
in **Sachsen**

LANDESAMT FÜR UMWELT,
LANDWIRTSCHAFT
UND GEOLOGIE



Freistaat
SACHSEN

eGQS_{SN} Hof-Check

Mit eGQS_{SN} Hof-Check stellt die Landesanstalt für Landwirtschaft, Ernährung und Ländlichen Raum den sächsischen Landwirten ein PC-Programm zur Verfügung, mit dessen Hilfe Sie die Anforderungen von Fachrecht, Konditionalität (K) und Qualitätssicherungssystemen leichter bewältigen können. Mit eGQS_{SN} Hof-Check können Sie betriebsspezifische Checklisten zur Eigenkontrolle und Dokumentenablage erzeugen. In Verbindung mit den dazugehörigen Vordrucken und Merkblättern ergibt sich daraus eine betriebsindividuelle Einzelausgabe von GQS_{SN} Hof-Check. Hinter eGQS_{SN} Hof-Check steht eine Datenbank, in der alle Anforderungen von Fachrecht, K und freiwilligen Qualitätssicherungssystemen (wie QS – „Qualität und Sicherheit“) regelmäßig und zentral gepflegt werden.

Mit eGQS_{SN} Hof-Check kann jeder Landwirt nach Eingabe weniger Betriebsdaten und Auswahl der von ihm geforderten Qualitätssicherungssysteme und –programme betriebsspezifische Checklisten zusammenstellen und zur Eigenkontrolle einsetzen. In klar strukturierten Fragen nach dem Schema „Ja-Nein-Entfällt“ kann der Anwender seinen Betrieb auf gesetzliche und freiwillige Anforderungen überprüfen. Dazu passende Dokumentenablagen weisen den Landwirt auf die notwendigen Unterlagen hin und helfen ihm dabei, den steigenden Dokumentationsanforderungen Herr zu werden.

Impressum

Herausgeber:

Sächsisches Landesamt für Umwelt,
Landwirtschaft und Geologie (LfULG)
August-Böckstiegel-Str.1
01326 Dresden
Web: www.sn.gqs-hofcheck.de

Bearbeitung:

Sächsisches Landesamt für Umwelt,
Landwirtschaft und Geologie
Redaktion und Ansprechpartner:
Tobias Pohl
Tel.: 0351/2612 - 2211
Fax: 0351/451 2610 010
Tobias.Pohl@smekul.sachsen.de

Landesanstalt für Landwirtschaft,
Ernährung und Ländlichen Raum
(LEL)
Oberbettringer Straße 162
73525 Schwäbisch Gmünd
www.bw.gqs-hofcheck.de

(kein Zugang für elektronisch signierte sowie verschlüsselte elektronische Dokumente)

Redaktionsschluss:

Mai 2023

Das vorliegende Werk beruht auf „GQS_{BW} Hof-Check - Gesamtbetriebliche Qualitäts-Sicherung für landwirtschaftliche Unternehmen in Baden-Württemberg“ der Landesanstalt für Landwirtschaft, Ernährung und Ländlichen Raum (LEL) in Schwäbisch Gmünd.

Der Inhalt wurde mit äußerster Sorgfalt nach aktuellem Kenntnisstand zum Zeitpunkt der Drucklegung erarbeitet, eine Haftung schließen wir jedoch aus.

© LfULG Dresden und LEL Schwäbisch Gmünd 2023 Alle Rechte vorbehalten.

Vervielfältigung, Weitergabe und Nachdruck (auch auszugsweise) sind nur mit schriftlicher Zustimmung des Herausgebers erlaubt.

Verteilungshinweis:

Diese Informationsschrift wird von der Sächsischen Staatsregierung im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit herausgegeben. Sie darf weder von Parteien noch von Wahlhelfern zum Zwecke der Wahlwerbung verwendet werden. Dies gilt für alle Wahlen.

Ausgewählte Betriebszweige und Qualitätssicherungssysteme

Fachrechtliche Anforderungen

Notfallcheck

Wirtschaftsweise

Konventionell

Betrieb

Betrieb allgemein

Notfallcheckliste

Schnittstellen			Anforderungen	Erfüllung			Bemerkung
Gesetz	QS	Progr.		Ja	Nein	Entf.	

1. Allgemein

			<p>1.1 Notfallinformationen</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ liegen vor <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ➤ äußerlich eindeutig gekennzeichnet <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ➤ sichtbar platziert oder <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ➤ Verwahrungsort bekannt oder <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ➤ Vertrauensperson informiert <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ➤ jährlich aktualisiert <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <p>(Hinweis: Informationen müssen gebündelt werden)</p>		
			<p>1.2 Erste Ansprechpartner und Erste Hilfe Informationen</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Erste Hilfe Telefonnummern und Erste Hilfe Informationen hinterlegt <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Vordruck ➤ Kontaktdaten für erste Ansprechpartner hinterlegt <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Vordruck <p>(Hinweis: es ist dokumentiert, worüber die jeweilige Person bescheid weiß)</p> <p>Zuständigkeiten festgelegt zu</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Produktionsabläufen <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ➤ Zahlungsverkehr, Buchhaltung (z.B. Rechnungen, Leasingraten, Mahnwesen, Finanzamt) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ➤ technischer Instandhaltung und regelmäßigen Wartungsarbeiten <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 		
			<p>1.3 Vorsorge</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Nachfolgeregelung gesichert <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ➤ Stellvertreter bestimmt <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ➤ Stellvertreter eingearbeitet <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ➤ Ansprüche auf Unterstützung geklärt <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 		

Schnittstellen			Anforderungen	Erfüllung			Bemerkung
Gesetz	QS	Progr.		Ja	Nein	Entf.	
			1.4 Dokumentation				
			Aufzeichnungen und Dokumente vorhanden zu				
			➤ Testament	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Merkblatt
			oder				
			➤ Erbvertrag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Merkblatt
			➤ Passwörtern, PIN's, Registriernummern (z.B. für PC (auch E-Mail), HIT-Datenbank, Handy)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			➤ Kontenübersicht	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			➤ Geldanlagenübersicht	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			➤ Bankschließfach (Schlüssel, Code)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			➤ Einkommen und Verbindlichkeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			Vollmachten				Merkblatt Link
			➤ Generalvollmacht für den (Ehe-) Partner, die Kinder erteilt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Merkblatt
			➤ Teilvollmacht für den vorgesehenen Betriebsnachfolger erteilt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			➤ Teilvollmacht für den Stellvertreter des Betriebsleiters erteilt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			➤ Antrag - Vergabe Registriernummer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			➤ Vollmacht für den Gemeinsamen Antrag erteilt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			➤ Konten- und Depotvollmacht erteilt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Merkblatt
			➤ Anwaltsvollmacht erteilt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			➤ Vorsorgevollmacht erteilt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vordruck Merkblatt Link
			➤ Patientenverfügung erteilt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Merkblatt
			➤ Betreuungsverfügung erteilt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vordruck Merkblatt Link
			➤ Vormundschaft für Kinder erteilt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			➤ unmittelbar beteiligten Personen ist der Inhalt und der Hinterlegungsort der Vollmachten bekannt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			(Hinweis: ohne Vollmacht greift die gesetzliche Regelung z.B. Vormundschaftsgericht)				
			Verträge				

Schnittstellen			Anforderungen	Erfüllung			Bemerkung
Gesetz	QS	Progr.		Ja	Nein	Entf.	
			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Verträge (z.B. Ehevertrag, Pachtverträge, Versicherungen) vorhanden 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			<p>Aufbewahrungsort bekannt für (Hinweis: wichtige Dokumente in Tresor oder Bankschließfach deponiert)</p>				
			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Aufzeichnungen 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vollmachten 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Verträge 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dokumente (z.B. Familienstammbuch, Testament, Grundbuchauszug, Versicherungsunterlagen, Rentenbescheide) 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			<ul style="list-style-type: none"> ➤ wichtige Schlüssel (Schlüsselverzeichnis) 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			<p>1.5 Sonstige Anmerkungen und Aufzeichnungen</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ _____ ➤ _____ ➤ _____ ➤ _____ 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

2. Betrieb

			<p>2.1 GQS Hof-Check</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ GQS_{SN} Hof-Check ist vorhanden und aktualisiert 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			<p>2.2 Versicherungen</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ gesetzliche Versicherungen (z.B. Kfz-Haftpflicht) vorhanden 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vordruck
			<ul style="list-style-type: none"> ➤ freiwillige betriebliche Versicherungen (z.B. Betriebshaftpflichtversicherung, Rechtsschutzversicherung, Tierlebensversicherung) vorhanden 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			<p>2.3 Technische Anlagen</p> <p>Hinweise und Beschreibungen an Ort und Stelle vorhanden für</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ elektrische Anlagen (z.B. Sicherungskästen, Schutzschaltern, Notstromaggregat) 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vordruck
			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Wasserversorgung (z.B. Brunnen) 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Schnittstellen			Anforderungen	Erfüllung			Bemerkung
Gesetz	QS	Progr.		Ja	Nein	Entf.	
			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Heizungsanlagen (z.B. Ölheizung Wohnhaus, Gaskonvektor Ferkelstall) ➤ Dieseltankstelle, Öl- und Schmierstofflager 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			<p>Kontaktdaten, insbesondere Telefonnummer bekannt für</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Haus- und Hofelektriker ➤ Heizungs-, Sanitär- und Wasserinstallateur 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			<p>2.6 Sonstige Anmerkungen und Aufzeichnungen</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ _____ 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

3. Privat und Familie

			<p>3.1 Privater Bereich</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Portemonnaieinformationen vorhanden 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vordruck
			<p>Gesundheit</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kontaktdaten für Ärzte bekannt ➤ gegebenenfalls Allergiepass vorhanden ➤ Impfausweis vorhanden ➤ gegebenenfalls Organspendeausweis vorhanden 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vordrucke
			<p>Versicherungen</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ gesetzliche Versicherungen (z.B. Krankenversicherung, Pflegeversicherung) vorhanden ➤ private Versicherungen (z.B. Berufsunfähigkeitsversicherung, Risikolebensversicherung, private Haftpflichtversicherung, Hausratversicherung) vorhanden 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vordruck
			<p>3.2 Betreuung</p> <p>Kontaktdaten bekannt für</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kindergarten ➤ Schule ➤ Pflegedienst ➤ Pflegeeinrichtung 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vordruck

Schnittstellen			Anforderungen	Erfüllung			Bemerkung
Gesetz	QS	Progr.		Ja	Nein	Entf.	
			3.3 Sonstige Anmerkungen und Aufzeichnungen ➤ _____ _____ ➤ _____ _____ ➤ _____ _____ ➤ _____ _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

4. Im Notfall sofort zu erledigen

Vordruck

			(Hinweis: Vordruck zu "Im Notfall sofort zu erledigen")				Vordruck
			➤ Vertrauensperson eingeschaltet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			➤ Betriebshilfsdienst verständigt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			➤ Landwirtschaftliche Sozialversicherungen verständigt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			➤ Antrag auf Betriebshilfe gestellt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

5. Quellenverzeichnis

			<ul style="list-style-type: none"> - Blass, B.; Fiala, J. (2004): So Sorge ich vor: Das umfassende Vorsorgepaket. Bundesanzeiger Verlag - Bundeszentrale für gesundheitliche Aufklärung: Organspendeausweis - Bundesministerium der Justiz; Referat Presse- und Öffentlichkeitsarbeit (09/2017): Broschüre Betreuungsrecht, mit ausführlichen Informationen zur Vorsorgevollmacht - Justizministerium Baden-Württemberg (2019): Broschüre: Vorsorgevollmacht und Betreuungsverfügung - Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen: Notfallhandbücher. http://www.landwirtschaftskammer.de/landwirtschaft/beratung/veroeffentlichungen/notfallhandbuch.htm 			
--	--	--	---	--	--	--

Ergebnis der Eigenkontrolle:

Eigenkontrolle durchgeführt am:

kurz-/mittel-/langfristig behebbare Mängel:

Notfallcheckliste

Allgemein

1.2. Erste Ansprechpartner und Erste Hilfe Informationen

SN NFC Erste Hilfe Telefonnummern

NFC Erste Ansprechpartner

1.4. Dokumentation

NFC Erbregelungen: Testament und Erbvertrag

NFC Erbregelungen: Testament und Erbvertrag

NFC Vollmachten

Betreuungsrecht Infos zur Vorsorgevollmacht

NFC Generalvollmacht

NFC Bankvollmacht

NFC Vorsorgevollmacht und Betreuungsverfügung

NFC Vorsorgevollmacht

Vorsorgeregister

NFC Patientenverfügung

NFC Vorsorgevollmacht und Betreuungsverfügung

NFC Betreuungsverfügung

Vorsorgeregister

Betrieb

2.2. Versicherungen

NFC Betriebliche Versicherungen

2.3. Technische Anlagen

NFC Technische Anlagen

Privat und Familie

3.1. Privater Bereich

NFC Portemonnaieinformationen

NFC Erste Ansprechpartner

SN NFC Erste Hilfe Telefonnummern

NFC Portemonnaieinformationen

NFC Personenversicherungen

3.2. Betreuung

NFC Erste Ansprechpartner

Im Notfall sofort zu erledigen

NFC Erste Ansprechpartner

NFC Erste Ansprechpartner